



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № __ от 21 05 2024 г.

Рабочая программа дисциплины	«ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело
Квалификация	медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения	Очная

Разработчик (и): кафедра математики, физики и медицинской информатики

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Т.Г. Авачева	кандидат физико-математических наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Заведующий кафедрой
Н.В. Гречушкина	-	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Старший преподаватель
Е.Н. Соколова	-	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	Старший преподаватель

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
А.А. Дементьев	доктор медицинских наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой общей гигиены
С.Н. Котляров	кандидат медицинских наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой сестринского дела

Одобрено учебно-методической комиссией по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и довузовской подготовки.

Протокол № __ от __. __.202__ г.

Одобрено учебно-методическим советом.

Протокол № __ от 25 04 .2024 г.

Нормативная справка.

Рабочая программа дисциплины ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с:

ФГОС СПО	Приказ от 4 июля 2022 г. N 527 об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности	Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности является вариативной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции.

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

<p>ОК 02</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 07</p>	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>

Профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p>	<p>Практический опыт: ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p>
		<p>Умения: заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p>
		<p>Знания: Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения; вести учет расходования материалов</p>
	<p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".</p>	<p>Практический опыт: использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
		<p>Умения: использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p>
	<p>Знания: правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p>	

Личностные результаты:

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность</p>	<p align="center">ЛР 15</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p align="center">ЛР 16</p>
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости,</p>	<p align="center">ЛР 17</p>

противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Уважающий и укрепляющий традиции ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	ЛР 18

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	46
в т.ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия/ в т.ч. практическая подготовка	24
Самостоятельная работа	10
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>Дифференцированный зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации			
Тема 1.1 Информация и ее представление в компьютере	Теоретические занятия: Лекция 1. Информация и ее представление в компьютере. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
	Содержание учебного материала	6	
	1 Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Представление числовой и текстовой информации в компьютере		
	2 Представление звуковой и графической информации в компьютере.		
	3 Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации.		
	Самостоятельная работа	2	
	Практические занятия № 1. Представление числовой и текстовой информации в компьютере. Представление звуковой и графической информации в компьютере. № 2. Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации.	2	
	2		
Раздел 2. Техническая и программная база информатики			
	Теоретические занятия: Лекция 2. Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК.	2	

¹ В соответствии с Приложением 3 ПОП.

Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров	Защита информации. Классификация программного обеспечения. операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры			ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
	Содержание учебного материала		4	
	1	Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации.		
	2	Классификация программного обеспечения. операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.		
	Самостоятельная работа		2	
Практические занятия № 3. Изучение устройства системного блока. Изучение работы и настройка BIOS. Настройка операционной системы Windows. Работа со стандартными программами. Блокнот, WordPad, Paint. Обслуживание операционной системы.		2		
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения				
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	Теоретические занятия: Лекция 3. Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Лекция 4. Назначение электронных таблиц. Создание и редактирование табличного документа. Вычисления в электронных таблицах. Работа с диаграммами. Лекция 5. Возможности технологии компьютерной презентации.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
			2	
			2	
	Содержание учебного материала:		18	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
1	Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами.			

	<p>Принципы создания таблицы. Стили и темы в документе. Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов.</p>		
2	<p>Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных</p>		
3	<p>Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций..</p>		
Самостоятельная работа		2	
Практические занятия			
	<p>№ 4. Создание и редактирование документа. Форматирование текста.. Вставка и редактирование таблиц.. Вставка и обработка графических объектов.. Работа с формулами. Вставка и редактирование символов. Работа со стилями.</p>	2	
	<p>№ 5. Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре. Изменение групп листов. Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные. Работа с формулами. Встроенные формулы. Применение статистических формул для медицинских расчетов. Диаграммы. Их создание и редактирование.</p>	2	
	<p>№ 6. Создание и редактирование презентации. Вставка медиафайлов в презентацию. Настройка показа презентации. Создание растровой графики. Обработка растровой графики. Создание векторной графики.</p>	2	

	Автоматизированный перевод текста. Работа с системами OCR			
Тема 3.2. Работа с базами данных	Содержание учебного материала:		6	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
	1	Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера. Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора. Создание межтабличных связей. Один-к-одному. Создание межтабличных связей. Один-ко-многим. Создание запросов на добавление		
	2	Создание запросов на удаление. Создание запросов на выборку. Создание отчетов. Создание форм		
	3	Создание БД Стационар		
	Самостоятельная работа		2	
	Практические занятия: № 7. Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера. Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора. Создание межтабличных связей. Один-к-одному. Создание межтабличных связей. Один-ко-многим. Создание запросов на добавление № 8. Создание запросов на удаление. Создание запросов на выборку. Создание отчетов. Создание форм № 9. Создание БД Стационар		2 2 2	
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении				
Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	Теоретические занятия: Лекция 6. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала		2	ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 2.1, ПК 2.2, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18
	Содержание учебного материала:		8	
	1	Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы.		
	2	Классификация МИС. Структура МИС. Основы функционирования МИС.		

	3	Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.		
	4	Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.		
	Самостоятельная работа		2	
	Практическое занятие: № 10-12. Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса. Работа с МИС. Заполнение данных. Изучение устройства МКПС. Работа с МКПС.		6	
	Теоретические занятия		12	
	Практические занятия		24	
	Самостоятельная работа		10	
	Консультации		-	
	Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет			
	Всего		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет информационных технологий, оснащенный оборудованием:

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся	
2	Функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	автоматизированное рабочее место преподавателя	персональный компьютер с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России
2	автоматизированные рабочие места студентов	персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России
3	оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра	мультимедийный комплекс с моноблоком и телевизором
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
	учебно-наглядные пособия, стенды, комплекты тематических плакатов	

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. В случае использования электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда.

3.2.1. Перечень рекомендуемых учебных печатных и электронных изданий, дополнительных источников, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-8489-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970484890.html>

2. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-46393-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308726>

3. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>

Дополнительные источники

1. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-507-46392-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308723>

2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 416 с. – ISBN 978-5-9704-7853-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970478530.html>

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/469424>

4. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/474747>

Методические рекомендации:

1. Методические рекомендации по выполнению практической подготовки для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело расположены в дистанционной образовательной среде университета <https://online.rzgm.ru/course/view.php?id=1225>

2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело расположены в дистанционной образовательной среде университета <https://online.rzgm.ru/course/view.php?id=1225>

Дополнительные источники:

Интернет-ресурсы:

Электронные образовательные ресурсы	Доступ к ресурсу
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, https://www.studentlibrary.ru/ http://www.medcollegelib.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, https://urait.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, https://lib.rzgm.ru/	Доступ неограничен (после авторизации)
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, http://www.consultant.ru/	Доступ с ПК Центра развития образования
Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru/	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные	Открытый доступ

редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, https://femb.ru	
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины, календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, http://www.medlinks.ru/	Открытый доступ
Медико-биологический информационный портал, http://www.medline.ru/	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и историй болезней для студентов и практикующих врачей, https://doctorspb.ru/	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, http://crm.ics.org.ru/	Открытый доступ
БД EastView Электронная база данных периодических изданий «EastView» в рамках определенной коллекции. Полные тексты статей из журналов представлены в форматах html, pdf. https://dlib.eastview.com/	Открытый доступ
ЭБС «Лань» Здесь представлены учебники, пособия, монографии, научные журналы и другой электронный контент. Читать литературу без регистрации можно с компьютеров университета. https://e.lanbook.com/	Открытый доступ
«Большая медицинская библиотека» (БМБ) В рамках проекта сформировано единое электронное образовательное пространство медицинских вузов России и стран СНГ. Участникам проекта предоставляется безвозмездный доступ к ресурсам БМБ: учебникам и пособиям, интерактивным текстам и медиаконтенту. Издания РязГМУ и других участников проекта можно найти на «Электронных полках учебных дисциплин» . Часть изданий, размещенных в «Большой медицинской библиотеке», содержит текстовые задания для самопроверки - Книги, содержащие тесты . Учебно-методическая литература коллекции БМБ на английском, немецком и французском языках для иностранных студентов размещена в составе «Иностранной коллекции» .	Открытый доступ
Национальная электронная библиотека (НЭБ) Это государственная информационная система, которая объединяет оцифрованные фонды российских библиотек. http://нэб.рф https://rusneb.ru/	Открытый доступ

<p>Вестник современной клинической медицины Журнал «Вестник Современной Клинической Медицины», в котором содержатся статьи медицинской направленности: оригинальные исследования, обмен опытом, обзоры, организация здравоохранения. http://vskmjournal.org/ru/vypuski-zhurnala.html</p>	<p>Открытый доступ</p>
<p>Библиотека журналов по кардиологии и сердечно-сосудистой медицине включает архивы шести крупнейших журналов по кардиологии: артериальная гипертензия, кардиология, кардиоваскулярная терапия и профилактика, комплексные проблемы сердечно-сосудистых заболеваний, рациональная Фармакотерапия в Кардиологии, Российский кардиологический журнал. https://www.cardiojournal.online/</p>	<p>Открытый доступ</p>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> – использование технологии сбора, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального; – применение компьютерных и телекоммуникационных средств 	<p>выполнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практических заданий по работе с информацией; – практической работы по поиску информации в сети Интернет; – практических задач, с помощью прикладного и специального программного обеспечения; – практических задач внеаудиторной самостоятельной работы 	<p>Опрос, выполнение индивидуального задания; дифференцированный зачет</p>
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – объясняет основные понятия; – объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров; – анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий; – объясняет основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – выполняет практические задания в сети; – защита индивидуальных творческих проектов, индивидуальных заданий 	<p>Опрос, выполнение индивидуального задания; дифференцированный зачет</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа дисциплины	ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Кафедра - разработчик рабочей программы	Математики, физики и медицинской информатики
Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Специальность	34.02.01 Сестринское дело
Квалификация	медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения	Очная
Место дисциплины в структуре образовательной программы	обще профессиональный цикл
Краткое содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Автоматизированная обработка информации</p> <p>Тема 1.1. Информация и ее представление в компьютере</p> <p>Раздел 2. Техническая и программная база информатики</p> <p>Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональных компьютеров</p> <p>Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения</p> <p>Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.</p> <p>Тема 3.2. Работа с базами данных</p> <p>Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении</p> <p>Тема 4.1. Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы.</p>
Коды формируемых компетенций	ПК 2.1, ПК 2.2, ОК 1, ОК 2, ОК 7
Объем, часы	46
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет