



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора 005-п от 21.11.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе безопасности и режима
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 01

Дата введения: 2024

Рязань, 2024 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела безопасности и режима	Тарасов Ю.В.	01.11.2024.
Проверил	Начальник отдела кадров	Баранцева М.В.	01.11.2024.
Согласовал	Проректор по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности	Добычин А.А.	01.11.2024.
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевикин Д.В.	01.11.2024.
Версия 01			Стр. 1 из 6

1 Общие положения

1.1 Отдел безопасности и режима (далее – Отдел) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – Университет) является структурным подразделением Университета.

1.2 Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации по вопросам безопасности в образовательных организациях высшего образования, законодательством, законодательством о противодействии терроризму и экстремизму, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима Университета. Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета.

1.3 Отдел реализует свои функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета.

1.4 Отдел непосредственно подчиняется проректору по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности.

2 Основные задачи

Основными задачами деятельности Отдела являются:

2.1 Обеспечение выполнения мероприятий по комплексной безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся и работников Университета, обеспечение организации защиты обучающихся и работников Университета от чрезвычайных (кризисных) ситуаций.

2.2 Обеспечение функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима Университета.

2.3 Организация профилактических мероприятий по пресечению несанкционированного доступа на территорию Университета.

2.4 Внедрение в эксплуатацию комбинированных средств охраны, защиты и оповещения. Разработка и осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) и обеспечению пожарной безопасности.

2.5 Участие в создании и поддержание в постоянной готовности объектовой системы обнаружения, оповещения и управления эвакуацией людей при возникновении чрезвычайной ситуации.

2.6 Принятие мер по пресечению террористических актов на территории и объектах Университета.

2.7 Осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений Университета по выполнению ими требований информационной безопасности.

2.8 Проведение мероприятий по противодействию экстремистской и террористической деятельности.

2.9 Проведение мероприятий по противодействию коррупции в Университете.

2.10 Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской

Федерации о противодействии коррупции в Университете, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3 Функции

В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

3.1 Осуществление на объектах Университета эффективного пропускного режима, в том числе организация допуска на территорию Университета посетителей, не являющихся работниками или лицами, обучающимися в Университете, а также въезда (выезда) автотранспорта.

3.2 Поддержание внутриобъектового режима и обеспечение порядка в местах проведения Университетом массовых мероприятий.

3.3 Участие в реализации требований единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.4 Рассмотрение прогнозов чрезвычайных ситуаций в местах расположения объектов Университета, выработка мер, направленных на их предупреждение и ликвидацию последствий.

3.5 Выявление причин и условий, способствующих совершению правонарушений в отношении имущества Университета и совершению насильственных действий в отношении лиц профессорско-преподавательского состава, иных работников и обучающихся в Университете.

3.6 Участие в разработке и утверждении по согласованию с ректором Университета программы и плана развития Университета в области комплексной безопасности, антитеррористической защищенности объектов, осуществление контроля их реализации.

3.7. Осуществление предупредительно-профилактических мероприятий по выявлению и предупреждению вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность обучающихся и персонала Университета.

3.8. Выявление и предупреждение возникновения конфликта интересов среди преподавателей, обучающихся, работников вуза.

3.9. Проведение категорирования объектов учебного заведения. Разработка паспортов безопасности антитеррористической защищенности.

3.10. Выполнение требований действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций, руководства по защите информации и распоряжений, регламентирующих порядок действий по защите информации Университета.

4 Права

Для осуществления своих полномочий Отдел имеет право:

4.1 Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и информацию от структурных подразделений Университета.

4.2 Обращаться к руководству Университета с предложениями по организационному, информационному и материально-техническому обеспечению деятельности Управления.

4.3 Вносить на рассмотрение руководства Университета в установленном порядке предложения по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории Университета.

4.4 Принимать участие в работе комиссий и рабочих групп для решения вопросов, касающихся компетенции Отдела.

4.5 Представлять руководству Университета служебные записки и акты по фактам нарушений, совершенных на территории Университета.

4.6 По указанию руководства Университета информировать территориальные органы УФСБ, УМВД, ГУ МЧС и УФСВНГ России по Рязанской области об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.7 Требовать от работников и обучающихся, а также посетителей Университета соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов.

4.8 При необходимости производить досмотр вызывающей подозрение личной ручной клади работников, обучающихся и посетителей Университета (при условии получения согласия владельца). В случае отказа указанные лица на территорию Университета не допускаются.

4.9 Проверять условия хранения имущества Университета, состояние средств охраны. При выявлении нарушений, создающих угрозу безопасности людей, а также условий, способствующих хищению имущества, принимать меры по устранению указанных нарушений.

4.10 Оказывать содействие силовым структурам (ФСБ, МВД, МЧС, ФСВНГ Российской Федерации) в проведении на территории Университета оперативно-разыскных и иных служебных мероприятий.

4.11 Представлять руководству Университета служебные записки и акты по фактам нарушений, совершенных на территории учебного заведения.

5 Организация управления

5.1 Непосредственное руководство деятельностью подразделения осуществляет начальник Отдела.

На должность начальника Отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю деятельности Отдела не менее 5 лет.

5.2 Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по ходатайству проректора по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности.

5.3 Начальник Отдела подчиняется непосредственно проректору по административно-хозяйственной деятельности и комплексной безопасности.

5.4 В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности

действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2 Ответственность работников Отдела устанавливается соответствующими должностными инструкциями, локальными актами Университета и законодательством Российской Федерации.

8 Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

8.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.