



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от 01.10.2025 N 578-д

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, утверждения и обновления
основных образовательных программ
среднего профессионального образования – программ подготовки
специалистов среднего звена

Выпуск 01

Дата введения: 2025 год

Рязань, 2025

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник учебно-методического отдела</i>	<i>Т.А. Попова</i>	<i>15.09.2025</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела образовательных программ</i>	<i>А.А. Беспалов</i>	<i>15.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник учебно- методического управления</i>	<i>С.А. Камаева</i>	<i>15.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Д.В. Межевикин</i>	<i>25.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник управления внеучебной деятельности и молодежной политики</i>	<i>Е.М. Земенкова</i>	<i>22.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования</i>	<i>Е.С. Наянова</i>	<i>22.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по учебной работе</i>	<i>О.М. Урясьев</i>	<i>25.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета родителей</i>	<i>Е.Н. Танишина</i>	<i>22.09.2025</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета обучающихся</i>	<i>И.А. Савельев</i>	<i>22.09.2025</i>
<i>Версия 01</i>	<i>Стр. 1 из 8</i>		

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (далее – Положение) определяет структуру, порядок разработки и утверждения, порядок обновления образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2 Положение является нормативным документом, обязательным для всех структурных подразделений, участвующих в реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) Университета.

1.3 Основа для разработки Положения – следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации N 885, Министерства просвещения Российской Федерации N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Приказ Минздрава России от 30.06.2016 N 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС), примерные образовательные программы (при наличии);

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила);

Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее – Требования);

Устав Университета;

иные локальные нормативные акты Университета.

1.4 Образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) разрабатываются Университетом самостоятельно в соответствии с ФГОС по соответствующим специальностям и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, размещаются на сайте Университета в соответствии с правилами и требованиями федерального законодательства Российской Федерации.

1.5 Образовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.6 Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются соответствующими ФГОС среднего профессионального образования.

1.7 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.8 Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются ФГОС.

1.9 Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС.

1.10 При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.11 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

1.12 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.13 Если ФГОС предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

2 Структура образовательной программы

2.1 Образовательная программа включает в себя:

- общую характеристику образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы курсов, дисциплин (модулей), практик;
- программу государственной итоговой аттестации (далее —ГИА);
- оценочные и методические материалы;
- рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы;
- лист изменений образовательной программы (при необходимости).

2.2 В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускнику;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- компетенции, формируемые в результате освоения;
- структура, объем и содержание образовательной программы;
- условия реализации образовательной программы: сведения о материально-техническом, кадровом и информационно-методическом обеспечении образовательной программы.

2.3 В учебном плане указывается перечень разделов, курсов, дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, логической последовательности и преемственности, а также

распределение по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с педагогическим работником (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждого курса, дисциплины (модуля), практики указывается форма промежуточной аттестации.

2.4 Календарный учебный график содержит информацию о периодах осуществления всех видов учебной деятельности (учебных занятий, экзаменационных сессий, проведение всех видов практик, ГИА), периоды каникул.

2.5 Рабочая программа курса, дисциплины (модуля), практики должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист и лист согласования;
- паспорт рабочей программы (область применения программы, место курса, дисциплины (модуля), практики в структуре образовательной программы, взаимосвязь курса, дисциплины (модуля), практики с другими курсами, дисциплинами (модулями), практиками;
- планируемые результаты обучения;
- трудоемкость в часах и виды учебной работы;
- содержание, тематический план, включающий наименование разделов и тем, а также виды учебной работы, в том числе: теоретические занятия, практические занятия, лабораторные занятия, другие виды занятий (если предусмотрены), курсовой проект/работа (если предусмотрена), виды самостоятельной работы, формы промежуточной аттестации, иное;
- учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение реализации программы.

2.6 Оценочные материалы включают в себя комплекты заданий для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА.

2.7 Методические материалы разрабатываются с целью оказать методическую помощь обучающимся в подготовке и выполнении различных видов учебной работы (практические/лабораторные занятия, курсовое и дипломное проектирование, самостоятельная работа и др.); к методическим материалам относятся: методические рекомендации, методические указания, тексты лекций и др.

2.8 Программа воспитания – компонент образовательной программы, представляющий стратегию и тактику развития работы Университета по вопросам воспитания и социализации обучающихся, является основным документом для планирования и принятия решений по воспитательной работе, формируется на основе примерных рабочих программ воспитания.

2.9 Календарный план воспитательной работы содержит наименование мероприятий с указанием сроков их проведения, формы проведения мероприятий и ответственных за организацию проведения, формируется на основе примерных календарных планов воспитательной работы с учетом Перечня мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на учебный год, утверждаемого Министерством просвещения Российской Федерации.

3 Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1 Образовательная программа формируется как систематизированный комплект документов, разработанный и утвержденный на основе соответствующего ФГОС и примерной образовательной программы (при наличии), с учетом запросов работодателей.

3.2 Для разработки образовательной программы формируется рабочая группа из числа наиболее опытных педагогических работников Университета, учебного управления, учебно-методического управления, управления внеучебной деятельности и молодежной политики, представителей работодателей. В разработке и оценке образовательных программ имеют право принимать участие Совет обучающихся и Совет родителей. В составе рабочей группы назначаются ответственные за разработку образовательной программы.

3.3 Этапы разработки образовательной программы:

- планирование результатов освоения образовательной программы – компетенций обучающихся, общих и профессиональных, установленных ФГОС, и компетенций обучающихся, установленных Университетом дополнительно, с учетом направленности образовательной программы (в случае установления таких компетенций), запросов работодателей, регионального рынка труда;

- планирование результатов обучения по каждому курсу, дисциплине (модулю), практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

- формирование перечня курсов, дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих достижение запланированных результатов обучения, определение их места в учебном плане, с учетом преемственности и целостности образовательной программы;

- разработка компонентов образовательной программы: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, оценочных и методических материалов по каждому курсу, дисциплине (модулю), практике, программы ГИА (включая оценочные и методические материалы);

- разработка рабочей программы воспитания;

- разработка календарного плана воспитательной работы;

- рецензирование образовательной программы компетентными работодателями.

3.4 Разработанный учебный план согласовывается с деканом, начальником учебного управления, начальником учебно-методического управления, проректором по учебной работе, утверждается решением ученого совета Университета в составе образовательной программы.

3.5 Разработанный календарный учебный график согласовывается с деканом, начальником учебного управления, начальником учебно-методического управления, проректором по учебной работе, утверждается решением ученого совета Университета в составе образовательной программы.

3.6 Рабочая программа воспитания и календарный график воспитательной работы разрабатываются управлением внеучебной деятельности и молодежной политики с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей, утверждаются решением ученого совета Университета в составе образовательной программы.

3.7 Порядок разработки и утверждения компонентов образовательной программы: рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практик, оценочных, методических материалов, программы ГИА и др. регламентируются соответствующими локальными нормативными актами.

3.8 Полностью сформированная образовательная программа получает одобрение учебно-методической комиссии по принадлежности, одобрение учебно-методического совета и утверждается решением ученого совета Университета.

3.9 Утвержденная образовательная программа размещается на официальном сайте Университета в соответствии с Правилами и Требованиями.

3.10 Общий контроль за разработкой и обновлением образовательных программ осуществляют: отдел образовательных программ, учебно-методический отдел, начальник учебно-методического управления, проректор по учебной работе.

4 Порядок обновления образовательной программы

4.1 Образовательная программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, мониторинга потребностей работодателей в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ курсов, дисциплин (модулей), практик, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, иных компонентов образовательной программы.

Основанием для обновления образовательной программы могут выступать:

- изменения федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность;
- новые достижения науки, техники, культуры, экономики и социальной сферы;
- изменения в образовательном пространстве и профессиональной области, потребностях рынка труда;
- результаты мониторинга качества освоения программы и самообследования;
- изменения в требованиях к структуре образовательной программы, условиях реализации, обеспечения учебно-методической литературой и материально-технической базой и т.п.;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих компонентах образовательной программы.

4.2 Изменения (дополнения) в любой компонент образовательной программы вносятся путем разработки проекта нового компонента, содержащего эти изменения (дополнения). В этом случае проект компонента должен проходить все стадии разработки, согласования и утверждения.

4.3 Изменения (дополнения) в образовательной программе для обучающихся возможны только для текущего и последующих курсов обучения и не должны касаться предыдущих годов обучения.

4.4 Изменения (дополнения) в образовательной программе утверждаются ученым советом Университета и включаются в Лист изменений образовательной программы и в Лист изменений компонента образовательной программы, в который внесены изменения (дополнения).

4.5 Образовательные программы с изменениями (дополнениями) размещаются на официальном сайте Университета в соответствии с Правилами и Требованиями.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей и утверждаются приказом.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового локального нормативного акта.