



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора 546-р от 19.10.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

Выпуск 03

Дата введения: 19.10.2021

Рязань, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель Студенческого научного объединения	А.В. Меринов	19.10.21
Проверил	Начальник отдела мониторинга образовательной деятельности и контроля качества образования	Е.С. Наянова	19.10.21
Согласовал	Председатель Совета обучающихся	С.А. Коршунов	19.10.21
Согласовал	Председатель Совета родителей	О.В. Баковецкая	19.10.21
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевский	19.10.21
Согласовал	Проректор по научной работе и инновационному развитию	И.А. Сучков	19.10.21
Версия 03			Стр. 1 из 13

## **1 Общие положения**

1.1 Студенческое научное объединение (далее – СНО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова Министерства здравоохранения Российской Федерации», сокращенное название ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России (далее – Университет) – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся Университета, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

1.2 Научно-исследовательская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний;

1.2.1 Инновационная деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на реализацию инновационных проектов.

1.2.2 Научно-просветительская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

1.2.3 Студенческое конструкторское бюро (далее – СКБ) – это общественное СНО студентов, активно участвующих в прикладных научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работах с целью развития практических навыков применения теоретических знаний.

1.3 СНО в Университете имеет двухуровневую структуру. Первый уровень – СНО структурных подразделений (факультетов, кафедр; далее – СНО факультетов). Второй уровень – объединенное СНО Университета, включающее представителей СНО факультетов (далее – СНО Университета).

1.4 Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание студентов.

1.5 В своей деятельности СНО руководствуется: Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами ректора Университета, решениями ученого совета Университета, другими локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением, подготовленным на основе Типового положения о СНО, разработанного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Координационным советом по делам молодёжи в научной и образовательной сферах Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию (Письмо Минобрнауки России от 16.09.2021 № МН-11/74-ГГ).

1.6 СНО может иметь символику, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7 Руководителем Университета определяется куратор СНО из числа сотрудников Университета.



## **2 Основные цели и задачи СНО**

2.1 Основными целями СНО является:

2.1.1 создание условий для развития научного потенциала и формирования исследовательских компетенций обучающихся Университета;

2.1.2 вовлечение обучающихся Университета в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;

2.1.3 содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся в Университете;

2.1.4 повышение качества подготовки по основным образовательным программам обучающихся.

2.2 Исходя из целей перед СНО сформированы следующие задачи:

2.2.1 реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку Университета;

2.2.2 координация работы СКБ и иных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью;

2.2.3 создание условий для проведения обучающимися Университета собственных исследований;

2.2.4 развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других образовательных организаций высшего образования;

2.2.5 помощь обучающимся в подготовке и издании их научно-исследовательских и инновационных трудов;

2.2.6 издание собственных научных, методических и информационных материалов;

2.2.7 участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся Университета, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью, а также организацией подобной деятельности;

2.2.8 представление интересов обучающихся Университета по вопросам науки, образования и инноваций перед руководством Университета, кафедрами, профсоюзом Университета и Советом обучающихся.

2.2.9 организация и проведение мероприятий в рамках своей компетенции.

## **3 Права и обязанности СНО**

3.1 Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

3.1.1 распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах информации Университета (университетская газета

«Здравствуйте»).

3.1.2 участвовать в выработке решений Университета, касающихся СНО;

3.1.3 выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества Университета, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;

3.1.4 проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятиях университетского, городского, всероссийского и международного уровней;

3.1.5 Организовывать и проводить ежегодные университетские конференции (Научно-практическая, Научно-теоретическая, Всероссийская с международным участием, Отчетно-выборная) и ежегодную публикацию сборника материалов студенческих научных конференции Университета.

3.1.6 осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.2 СНО обязано:

3.2.1 оказывать содействие органам управления Университета в работе по организации научно-исследовательской деятельности студентов;

3.2.2 поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы студентов;

3.2.3 осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

#### **4 Порядок формирования СНО**

4.1 Формирование СНО в Университете основывается на следующих принципах:

4.1.1 принцип добровольного членства на уровне СНО факультетов;

4.1.2 принцип представительства в СНО Университета – СНО факультетов, а также СКБ и иных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

4.2 СНО факультета формируется по принципу добровольного членства студентов. Решение о принятии в состав СНО факультета принимается председателем СНО факультета на основании письменного заявления студента.

4.3 До избрания Председателя СНО факультета решение о принятии студентов в состав СНО факультета принимает уполномоченный представитель факультета на основании письменных заявлений студентов.

4.4 СНО Университета формируется из председателей СНО факультетов, а также председателей СКБ и иных объединений обучающихся Университета, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

4.5 СНО Университета, СНО факультета на своем собрании избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря.



4.6 СНО Университета, СНО факультета в случае необходимости формирует и утверждает состав секторов (комиссий, комитетов и др.).

4.7 Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

## **5 Обеспечение деятельности СНО**

5.1 СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет Университет.

5.2 Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу Университета.

## **6 Прекращение деятельности СНО**

6.1 Деятельность СНО прекращается по решению собрания членов СНО. Решение о прекращении деятельности СНО принимается квалифицированным большинством голосов (2/3 списочного состава) и утверждается решением учёного совета Университета.

6.2 После прекращения деятельности СНО его документы передаются на хранение уполномоченному представителю Университета.

## **7 Структура студенческого научного (СНО) Университета**

7.1 Структура СНО Университета:

- совет СНО Университета;
- совет СНО факультета;
- студенческие научные кружки (СНК) на кафедрах.

7.2 Органами управления СНО Университета являются:

- совет СНО Университета;
- административный руководитель СНО Университета;
- научный руководитель СНО Университета;
- заместитель научного руководителя СНО Университета;
- председатель СНО Университета;
- куратор СНО факультета;
- председатель СНО факультета.

7.3 Высшим органом управления СНО Университета является совет СНО Университета, деятельность которого осуществляется в форме собраний. Совет СНО Университета является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

7.3.1 Совет СНО Университета формируется из научного руководителя СНО Университета, заместителя научного руководителя СНО Университета, председателя СНО Университета, кураторов СНО факультетов Университета и председателей СНО факультетов Университета. Совет СНО Университета избирается сроком на один год на последнем заседании совета СНО Университета в учебном году.

7.3.2 Заседания совета СНО Университета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в соответствии с планом

работы. Созыв внеочередного совета СНО Университета осуществляется на основании решения административного руководителя СНО Университета или совета СНО. Все члены совета СНО извещаются о созыве собрания совета СНО Университета не позднее, чем за 5 дней до проведения собрания совета СНО Университета.

7.3.3 Исключительным правом совета СНО Университета является:

- внесение в Положение СНО Университета изменений и дополнений;
- избрание совета СНО Университета;
- утверждение долгосрочных программ и планов деятельности СНО

Университета.

7.3.4 Решения совета СНО Университета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. Решения совета СНО Университета правомочны при участии в нем не менее 2/3 от общего числа членов Совета СНО Университета. В спорных случаях решение принимает председатель СНО Университета и научный руководитель СНО Университета. Решения, принимаемые советом СНО Университета, являются обязательными для исполнения всеми членами СНО Университета.

7.3.5 Задачей совета СНО Университета является координация и планирование работы СНО. В целях выполнения поставленной задачи совет СНО Университета осуществляет:

- избрание председателя совета СНО Университета и распределение обязанностей членов совета СНО Университета;
- заслушивание и обсуждение отчета председателя СНО Университета о проделанной работе;
- утверждение плана работы СНО Университета;
- решение других вопросов, связанных с деятельностью СНО Университета;
- информирование студентов Университета о научных программах, конференциях, конкурсах, фондах, школах-семинарах и иных научных мероприятиях;
- оповещение студентов и сотрудников Университета о достижениях СНО Университета на официальном сайте Университета;
- осуществление фактического руководства и систематического контроля за деятельностью СНК;
- осуществление связи СНО Университета с другими научными студенческими организациями других ВУЗов России, ближнего и дальнего Зарубежья;
- внесение предложений о формах и методах научно-исследовательской работы студентов в Университете;
- представление администрации Университета кандидатуры членов СНО Университета для награждения дипломами, почётными грамотами, премиями;
- организация участия студентов в университетских, областных, общероссийских и международных научных конкурсах, конференциях, форумах;



- рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение членами СНО Университета;

- анализ и обобщение опыта работы СНК на кафедрах;

- осуществление других мероприятий, направленных на повышение престижности и эффективности научной деятельности среди студентов и молодых ученых.

#### 7.3.6 Функции совета СНО Университета:

- осуществляет руководство работой всего общества, координацию между факультетами и кружками;

- способствует организации научных кружков при кафедрах;

- следит за ходом работы кружков, принимает необходимые меры для предупреждения и ликвидации срывов и неполадок в их работе;

- организует научные конференции, обеспечивает их подготовку и проведение;

- оказывает помощь научным студенческим кружкам в проведении межкафедральных конференций;

- организует отбор лучших студенческих работ и представляет их на межвузовские, республиканские и другие конкурсы, олимпиады и т.п.;

- выдвигает кандидатов для командирования в другие вузы страны и за рубеж с целью участия в научных конференциях, освоения новых методик, обмена опытом организационной и научно-исследовательской работы и т.п.;

- принимает участие в обсуждении кандидатур для назначения именных стипендий;

- принимает активное участие в подборе молодых кадров, рекомендуемых для зачисления в ординатуру и аспирантуру;

- отслеживает и предоставляет информацию по конкурсам на получение грантов на ведение исследовательской работы студентами, оказывает помощь в оформлении документации, поддерживает связь с постоянно сотрудничающими фондами;

- отражает работу СНО Университета в средствах массовой информации;

- поддерживает связь с СНО медицинских ВУЗов страны и зарубежья, осуществляет обмен делегациями и научными работами;

- докладывает о работе Общества Университета в отдел анализа и планирования научной деятельности Университета и ученому совету Университета;

- при необходимости проводит проверку и анализ первичной документации (экспериментов, протоколов и т. д.) научного студенческого кружка;

- собирает информацию для подробного отражения на сайте университета деятельности самого СНО, наиболее значимых работ студентов в кружках;

- размещает информацию на сайте университета о любых учебно-научных мероприятиях (конференции, олимпиады и др.), на которые планируется приглашение гостей из других ВУЗов;

- представляет на рассмотрение координатора СНО Университета, а также руководителей кафедр, факультетов Университета предложения по поощрению наиболее активных членов СНО Университета.

7.3.7 Общее руководство СНО Университета осуществляют административный руководитель СНО Университета – проректор по научной работе и инновационному развитию Университета.

7.3.7.1 Цели и задачи административного руководителя СНО Университета:

- оказывает содействие в научно-организационной, научно-исследовательской, внедренческой и иной деятельности совета СНО Университета в рамках настоящего Положения;

- утверждает перспективные, годовые планы СНО.

7.3.8 Текущее руководство работой СНО Университета осуществляет научный руководитель СНО Университета, который назначается и утверждается приказом ректора Университета из числа авторитетных научно-педагогических сотрудников Университета.

7.3.8.1 Цели и задачи научного руководителя СНО Университета:

- осуществлять связь с проректором по научной работе и инновационному развитию Университета;

- направлять и контролировать работу СНО факультетов Университета;

- осуществлять текущий контроль за исполнением решений совета СНО Университета;

- готовить для отдела анализа и планирования научной деятельности Университета предложения по развитию научно-исследовательской деятельности студентов в Университете;

- выявлять приоритетные направления научной работы СНО Университета в рамках федеральных программ;

- оценивать перспективность различных направлений студенческой научной работы и отдельно взятых работ;

- координировать работы СНО Университета в соответствии с приоритетными для Университета программами научной работы;

- обеспечивать поддержку СНО Университета со стороны кафедр и научных баз Университета;

- изыскивать средства реализации поддержки студенческой науки (гранты, возможность публикаций, участия в конференциях высокого уровня).

7.3.9 Заместитель научного руководителя СНО Университета назначается и утверждается приказом ректора Университета из числа сотрудников Университета.

7.3.9.1 Цели и задачи заместителя научного руководителя СНО Университета:

- осуществлять всестороннюю помощь в работе административного и научного руководителя СНО Университета;

- координировать работы студенческих научных кружков кафедры, взаимодействовать с ответственными за студенческую науку кафедр;



- контролировать и технически сопровождать мероприятия СНО Университета;

- координировать и взаимодействовать с советом молодых ученых;

- координировать и взаимодействовать с кураторами научных направлений;

- взаимодействовать с административными подразделениями Университета;

- актуализировать информацию о перспективных научных направлениях на кафедрах Университета;

- поддерживать актуальное состояние документов, регламентирующих работу общества университета.

7.3.10 Работу совета СНО Университета возглавляет председатель совета СНО Университета.

7.3.10.1 Председатель совета СНО Университета руководит деятельностью совета СНО Университета, избирается советом СНО Университета из числа его членов на один год, осуществляет свои функции сверх срока вплоть до момента избрания председателя совета СНО Университета на следующий срок.

7.3.10.2 В случае невозможности осуществления председателем совета СНО Университета своих функций, его обязанности исполняет заместитель председателя СНО Университета.

7.3.10.3 Председатель совета СНО Университета обязан:

- содействовать совершенствованию необходимых условий для развития студенческой науки в Университете;

- выполнять свои функции в соответствии с настоящим Положением;

- координировать деятельность совета СНО Университета по подготовке научных проектов и планов работы СНО Университета;

- руководить работой совета СНО Университета по подготовке проектов отчетов об итогах научно-исследовательской работы студентов Университета;

- проводить методическую и консультационную работу с членами совета СНО Университета по вопросам деятельности СНО Университета;

- отчитываться раз в семестр перед советом СНО Университета о проделанной работе за истекший период;

- вести заседания совета СНО Университета; контролировать информационное сопровождение деятельности СНО Университета.

7.3.10.4 Председатель совета СНО Университета имеет право:

- осуществлять от имени СНО взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними СНО и организациями в рамках своей компетенции (по согласованию с координатором и куратором СНО Университета);

- вносить на рассмотрение совета СНО Университета кандидатуру секретаря совета СНО Университета;

- поставить перед советом СНО Университета вопрос об отстранении от должности секретаря совета СНО, куратора СНО факультета;



- присутствовать на совещаниях и/или заседаниях кафедр и других научных подразделений Университета, включая научные кружки, на которых рассматриваются вопросы организации НИРС Университета;

- запрашивать и получать от руководителей и сотрудников кафедр и других научных подразделений Университета, а также членов совета СНО Университета необходимые данные об организации НИРС.

7.3.10.5 Основанием для отстранения от должности председателя СНО Университета является ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

7.3.11 Секретарь совета СНО Университета выбирается общим собранием всех членов совета СНО из числа членов совета СНО Университета.

7.3.11.1 Цели и задачи секретаря совета СНО Университета:

- ведет протоколы заседания совета СНО Университета и другую документацию, необходимую для работы СНО;

- выполняет функции счетной комиссии в конкурсах, проводимых советом СНО Университета;

- доводит решения совета СНО до соответствующих лиц;

- готовит материалы для отчетов и справок.

7.4 Совет СНО факультета

7.4.1 Совет СНО факультета является постоянно действующей структурной единицей СНО Университета. Общее собрание СНО факультета созывается не реже одного раза в месяц по инициативе научного руководителя СНО Университета, председателя СНО Университета, куратора, или председателя СНО факультета или 1/3 членов СНО факультета.

7.4.2 Общее собрание СНО факультета считается правомочным при участии в нем не менее 2/3 состава членов СНО факультета. Все вопросы принимаются Общим собранием СНО факультета простым большинством голосов присутствующих на нем студентов факультета.

7.4.3 Общее собрание совета СНО факультета имеет право поставить перед советом СНО Университета вопрос об освобождении от обязанностей куратора, председателя СНО этого факультета.

7.4.4 Совет СНО факультета возглавляют куратор и председатель СНО факультета. Срок полномочий куратора и председателя СНО факультета – один год.

7.4.5 Куратор и председатель СНО факультета являются членами Совета СНО Университета.

7.4.6 Куратор и председатель СНО факультета несут ответственность за качество проводимых СНО факультета мероприятий.

7.4.7 В компетенцию совета СНО факультета входит:

- заслушивание и обсуждение отчета СНО факультета о проделанной работе;

- утверждение плана работы СНО факультета;

- избрание председателя СНО факультета;

- решение других вопросов, связанных с деятельностью СНО факультета.



7.4.8 Куратор СНО факультета избирается на Общем собрании СНО факультета ежегодно.

7.4.8.1 Куратор СНО факультета представляет Общему собранию СНО факультета кандидатуру председателя и структуру СНО факультета.

7.4.8.2 Решение куратора СНО факультета по вопросам деятельности СНК является обязательным для кураторов СНК кафедр, научных руководителей студентов, старосты и членов СНК.

7.4.8.3 Куратор СНО факультета обязан:

- формировать и представлять на утверждение совета СНО Университета годовые, семестровые, ежемесячные планы и алгоритмы работы СНО факультета;

- контролировать работу СНО факультета;

- обеспечивать подготовку документации, необходимой для работы СНО факультета;

- представлять на общем собрании СНО факультета отчет о деятельности СНО факультета;

- выполнять распоряжения совета СНО Университета и присутствовать на всех заседаниях совета.

7.4.8.4 Куратор СНО факультета имеет право:

- назначать и отстранять членов СНО факультета от должностей, предусмотренных структурой СНО факультета;

- давать поручения членам СНО факультета по текущим вопросам в пределах своей компетенции;

- ставить вопрос перед общим собранием СНО факультета об отстранении председателя СНО факультета от должности и/или исключении любого члена СНО факультета из его состава.

7.4.9 В случае невозможности осуществления куратором СНО факультета своих обязанностей их исполняет председатель СНО факультета.

7.5 Председатель СНО факультета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Общества факультета;

- осуществляет связь СНО факультета с соответствующим деканатом Университета и руководителем СНО Университета, представляет интересы СНО Университета в СНОх других высших учебных заведений и молодежных организациях разных уровней, координирует работу СНК на кафедрах;

- осуществляет контроль над выполнением задач, поставленных перед Обществом факультета в соответствии с настоящим Положением;

- отчитывается о результатах работы СНО факультета за истекший учебный год перед общей конференцией СНО Университета, научным руководителем СНО Университета;

- несет ответственность за результаты деятельности СНО факультета;

- контролирует соблюдение и применение положений настоящего Положения.

## **8 Права и обязанности членов СНО Университета**

8.1 Членом СНО Университета может стать любой из студентов Университета, занимающийся научно-исследовательской работой в одном из СНК на кафедре и желающий стать членом СНО Университета.

8.2 Члены СНО Университета имеют право:

- избирать и быть избранными в совет СНО Университета;
- быть членом более одного СНК на кафедре;
- присутствовать на заседаниях любых СКОС на кафедрах;
- заниматься научно-исследовательской работой по любой тематике и в любой форме в рамках плана работы СНК на кафедре, а также участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных планом работы СНК на кафедре;
- представлять свои работы для участия в конкурсах, конференциях и для издания в материалах СНО Университета;
- представлять к публикации результаты собственных научных исследований;
- участвовать в научных студенческих конференциях других высших учебных заведений и научно-исследовательских учреждений;
- участвовать в конкурсах на получение грантов;
- бесплатно пользоваться оборудованием, приборами, вычислительной и иной техникой учебных и научных подразделений Университета;
- выйти из состава СНО Университета по собственному желанию на основании письменного заявления на имя председателя СНО Университета.

8.3 Члены СНО обязаны:

- участвовать в реализации целей и задач СНО Университета;
- вести научно-исследовательскую работу в одном из СНК на кафедре или в другом подразделении Университета;
- постоянно повышать свой научный уровень;
- регулярно выступать с докладами на заседаниях СНК на кафедре, научных студенческих конференциях Университета и иных конференциях;
- участвовать в конкурсах студенческих научных работ;
- принимать участие в организационной работе СНО Университета;
- не допускать действий, которые могут нанести ущерб интересам СНО Университета и Университета в целом;
- соблюдать настоящее Положение.

8.4 Все члены СНО Университета несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

8.5 За невыполнение своих обязанностей члены руководящих органов СНО Университета могут быть досрочно лишены своих полномочий.

8.6 Член СНО Университета может быть исключен из состава СНО Университета за несоблюдение настоящего Положения на общем собрании членов СНО факультета по решению большинства членов СНО факультета.



## **9 Поощрения членов СНО Университета**

9.1 Члены СНО Университета, активно занимающиеся научно-исследовательской работой и сочетающие ее с хорошей успеваемостью, по представлению научных руководителей рекомендуются на:

- выдвижение на соискание государственных научных и именных стипендий, стипендий ученого совета Университета, стипендий, учреждаемых различными организациями и фондами;

- поступление в ординатуру, аспирантуру и имеют преимущественное право на зачисление перед другими кандидатами;

- командировки на научные конференции, конкурсы, симпозиумы в другие регионы за счет средств Университета;

- стажировку в ведущих учебно-научных центрах Российской Федерации или зарубежных стран.

## **10 Заключительные положения**

10.1 Настоящее Положение принимается учёным советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

10.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются учёным советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.