



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Рязанский государственный медицинский университет
 имени академика И.П.Павлова»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

приказом ректора 162-9 УТВЕРЖДЕНО
 от 23.03.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
 о Конференции научно-педагогических
 работников, представителей других категорий
 работников и обучающихся
 ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Выпуск 03

Дата введения: 2021

Рязань, 2021

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Ученый секретарь ученого совета	Г.П. Пешкова	19.03.2021
Согласовал	Проректор по учебной работе	О.М. Урясьев	19.03.2021
Согласовал	Проректор по научной работе и инновационному развитию	И.А. Сучков	19.03.2021
Согласовал	Проректор по лечебной работе и развитию регионального здравоохранения	Г.Б. Артемьева	19.03.2021
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межевский	22.03.2021
Согласовал	Начальник отдела кадров	М.В. Баранцева	22.03.2021
Согласовал	Председатель профкома	А.А. Дементьев	19.03.2021
Версия 03			Стр.1 из 10

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

1.2 Конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Конференция) является высшим коллегиальным органом управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Университет).

Постановления Конференции, принятые в пределах ее компетенции, не противоречащие действующему законодательству и Уставу Университета, являются обязательными для исполнения всеми подразделениями и должностными лицами ВУЗа.

1.3 К исключительной компетенции Конференции относятся следующие вопросы:

- принятие Устава Университета, дополнений и изменений к нему;
- определение количества членов и избрание (доизбрание) членов ученого совета;
- избрание ректора Университета;
- избрание комиссии по трудовым спорам;
- обсуждение и принятие коллективного договора между коллективом работников и администрацией Университета;
- иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами и уставом Университета к ее компетенции.

1.4 Конференция Университета формируется сроком на 5 лет со дня проведения первой Конференции данного созыва.

2 Организационное обеспечение работы Конференции

2.1 Конференция собирается по мере необходимости.

2.2 Инициатива созыва Конференции может принадлежать: ректору, ученому совету Университета, а также делегатам Конференции (не менее 1/3 делегатов). Решение о созыве Конференции принимает ученый совет Университета.

2.3 Ученый совет Университета для осуществления организационного и документационного обеспечения работы Конференции, в том числе

составления единого списка делегатов Конференции и внесения в него необходимых изменений, избирает из числа работников Университета открытым голосованием большинством голосов оргкомитет ученого совета Университета (далее - Оргкомитет). Количество членов Оргкомитета определяет ученый совет Университета. Руководит работой Оргкомитета председатель Оргкомитета, избираемый членами Оргкомитета из своего состава открытым голосованием большинством голосов.

2.4 Оргкомитет начинает работу с даты его избрания ученым советом Университета, действует в период полномочий Конференции Университета данного созыва и завершает свою работу на последнем заседании Конференции данного созыва. В случае выбытия члена Оргкомитета, ученый совет Университета избирает другого члена Оргкомитета вместо выбывшего.

2.5 В ходе подготовки к проведению Конференции Оргкомитет:

- определяет и представляет ученому совету Университета квоты для структурных подразделений и для обучающихся;
- разрабатывает план подготовки и проведения Конференции;
- формирует повестку Конференции;
- готовит проект решения Конференции;

Оргкомитет не позднее, чем за 10 календарных дней до объявления даты, времени и места проведения Конференции, представляет ректору план подготовки и проведения Конференции, повестку на подготовку и проведение Конференции.

2.6 Оргкомитет не позднее, чем за неделю до проведения Конференции Университета, извещает работников и делегатов Конференции о дате, времени и месте проведения Конференции путем:

- размещения объявлений на информационных стендах структурных подразделений Университета,
- размещения информации на официальном сайте Университета (<http://rzgmu.ru/>),
- выдачи делегатам извещений (приглашений) о проведении Конференции Университета.

2.7 Финансовое обеспечение проведения Конференции осуществляет администрация Университета.

3 Избрание делегатов на Конференцию

3.1 Конференция Университета формируется в составе не более 101 делегата.

3.2 Делегаты на Конференцию Университета от педагогических, научных и иных категорий работников избираются на собраниях или на конференциях работников факультетов, других структурных подразделений в соответствии с квотами, утвержденными ученым советом Университета по нормам представительства, определенным в п. 3.5. настоящего Положения, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

3.3 Делегаты на Конференцию Университета от студентов избираются на собраниях (конференциях) студентов ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

в соответствии с квотами, утвержденными ученым советом Университета по нормам представительства, определенным в п. 3.5. настоящего Положения, в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

3.4 Делегаты на Конференцию Университета от аспирантов, ординаторов избираются на собрания аспирантов, ординаторов в соответствии с квотами, утвержденными ученым советом Университета по нормам представительства, определенным в п. 3.5. настоящего Положения, в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

3.5 Делегаты на Конференцию Университета избираются по следующим нормам представительства:

- 1 делегат от 8 педагогических работников,
- 1 делегат от 8 научных работников,
- 1 делегат от 30 работников других категорий,
- 1 делегат от 700 студентов очной формы обучения,
- 1 делегат от 100 аспирантов очной формы обучения,
- 1 делегат от 100 ординаторов очной формы обучения.

При этом члены ученого совета Университета должны составлять не более 50% от общего числа делегатов.

3.6 Делегаты на Конференцию Университета избираются в соответствии с квотами для структурных подразделений и для обучающихся.

Квоты для структурных подразделений и для обучающихся определяет и представляет ученому совету Университета Оргкомитет.

Ученый совет Университета рассматривает и утверждает квоты, определяет повестку, дату, время и место проведения Конференции на очередном заседании в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения первой Конференции данного созыва.

3.7 Делегатами Конференции избираются только штатные работники Университета (как на полную, так и на часть ставки), студенты, ординаторы и аспиранты очной формы обучения.

3.8 Делегаты избираются на срок полномочий Конференции.

3.9 Избрание делегатов Конференции вместо выбывших осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением (разделы 4, 5).

3.10 Утвержденные ученым советом Университета квоты для работников структурных подразделений (групп структурных подразделений) и для обучающихся при этом сохраняются.

4 Порядок проведения собраний (конференций) работников подразделений по избранию делегатов на Конференцию

4.1 Избрание делегатов на Конференцию от факультетов, иных структурных подразделений, проводится по выбору руководителей подразделений на собраниях или на конференциях работников.

4.2 На собрание работников структурного подразделения приглашаются все штатные работники, которые работают в этих подразделениях.

4.3 Собрание работников структурного подразделения считается правомочным,

если на нем присутствует более 50 % списочного состава работников данного структурного подразделения, работающих в этих подразделениях.

4.4 Делегаты на собрание (конференцию) работников факультетов, иных крупных структурных подразделений избираются на собраниях работников кафедр, лабораторий, отделов и иных подразделений, входящих в состав этих крупных структурных подразделений, в соответствии с п.п. 4.6. и 4.7. настоящего Положения.

Протоколы об избрании делегатов на конференцию работников структурных подразделений, лист регистрации в течение 3 рабочих дней после проведения собрания передаются руководителю подразделения.

4.5 Конференция работников подразделения считается правомочной, если на ней присутствует не менее $2/3$ от числа делегатов, избранных на конференцию работников структурных подразделений.

4.6 Организацию и проведение собраний (конференций) работников структурных подразделений осуществляют деканы факультетов, руководители иных структурных подразделений (далее - руководители подразделений).

Собрания (конференции) работников структурных подразделений по выдвижению и избранию делегатов на Конференцию проводятся после утверждения квот ученым советом Университета не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения Конференции.

4.7 Руководители структурных подразделений, председатели профсоюзного бюро (далее профбюро), профсоюзные организаторы (далее профорги) не позднее, чем за неделю до проведения собрания (конференции) структурного подразделения извещают своих работников о дате, времени, повестке дня и месте проведения собрания (конференции).

4.8 Кандидатуры для избрания делегатами на Конференцию могут выдвигаться собраниями (конференциями) работников структурных подразделений, как из числа работников этих структурных подразделений, так и из числа работников других структурных подразделений, а также в порядке самовыдвижения.

4.9 Избранными на Конференцию считаются делегаты, набравшие наибольшее число голосов.

Форма голосования (тайное или открытое) определяется собранием (конференцией) работников структурного подразделения (групп структурных подразделений).

4.10 Собрание (конференция) работников структурного подразделения избирает из своего состава открытым голосованием большинством голосов председателя и секретаря, а в случае принятия решения о тайном голосовании - счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

Решение об избрании делегатов на Конференцию оформляется протоколом. Протокол об избрании делегатов подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) работников подразделения.

Протокол об избрании делегатов на Конференцию, лист регистрации, а в случае проведения тайного голосования протоколы счетной комиссии, в течение 3 рабочих дней, но не позднее 14 календарных дней до даты

проведения Конференции, передаются в Оргкомитет.

5 Порядок проведения собраний (конференций) обучающихся по избранию делегатов на Конференцию

5.1 Избрание делегатов на Конференцию от студентов производится на собрании (конференции) студентов. Решение собрания (конференции) оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней в Оргкомитет.

Избрание делегатов на Конференцию от ординаторов и аспирантов производится на общем собрании обучающихся. Решение собрания оформляется протоколом и передается в течение 3 рабочих дней в Оргкомитет.

5.2 Организацию и проведение собраний (конференции) студентов осуществляют председатели профсоюзного бюро (далее профбюро) факультетов и профсоюзные организаторы (далее профорги) академических групп.

Общее руководство работой профбюро факультетов и профоргов академических групп и контроль в ходе выборной кампании осуществляет профсоюзный комитет (далее профком) студентов.

Организацию и проведение собрания по избранию делегатов на Конференцию от ординаторов и аспирантов осуществляют руководитель отдела ординатуры и аспирантуры с привлечением заведующих кафедрами, к которым прикреплены обучающиеся.

Собрания (конференции) обучающихся по выдвижению и избранию делегатов на Конференцию проводятся после утверждения квот ученым советом Университета не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения Конференции.

5.3 Председатели профбюро факультетов, профорги академических групп, руководитель отдела ординатуры и аспирантуры, заведующие кафедрами, к которым прикреплены ординаторы и аспиранты, не позднее, чем за неделю до проведения собрания (конференции) студентов, общего собрания ординаторов и аспирантов извещают обучающихся о дате, времени, повестке и месте проведения собрания (конференции).

5.4 На собрание академических групп студентов приглашаются все студенты очной формы обучения.

На собрание ординаторов и аспирантов приглашаются все обучающиеся очной формы обучения.

5.5 Собрание обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % списочного состава обучающихся.

5.6 Конференция обучающихся считается правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа избранных делегатов от академических групп студентов.

5.7 Кандидатуры для избрания делегатами на Конференцию выдвигаются собранием (конференцией) студентов и общим собранием ординаторов и аспирантов, а также в порядке самовыдвижения.

5.8 Избранными на Конференцию считаются делегаты, набравшие наибольшее число голосов.

Форма голосования (тайное или открытое) определяется собранием (конференцией).

5.9 Собрание (конференция) избирает из своего состава открытым голосованием большинством голосов председателя и секретаря, а в случае принятия решения о тайном голосовании - счетную комиссию в количестве не менее трех человек.

Решение об избрании делегатов на Конференцию оформляется протоколом. Протокол об избрании делегатов подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) обучающихся.

Протокол об избрании делегатов на Конференцию, лист регистрации, а в случае проведения тайного голосования протоколы счетной комиссии, в течение 3 рабочих дней, но не позднее 14 календарных дней до даты проведения Конференции, передаются в Оргкомитет.

6 Права и обязанности делегатов Конференции

6.1 Делегаты имеют право:

- проводить консультации с работниками (обучающимися), избравшими их, по вопросам, выносимым на Конференцию;
- вносить предложения по повестке Конференции, составу рабочих органов, форме голосования (открытое, тайное);
- задавать вопросы в ходе проведения Конференции;
- высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;
- знакомиться со всеми материалами, подготовленными к данной Конференции;
- обратиться к избравшему их собранию (Конференции) с просьбой о сложении полномочий делегата Конференции.

6.2 Делегаты обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Конференции;
- доводить до сведения делегатов Конференции мнение и запросы избравших их структурных подразделений;
- ответственно подходить к принимаемым решениям;
- выражать свое волеизъявление по обсуждаемым вопросам через механизм голосования.

Делегат, не имеющий возможности присутствовать на Конференции, обязан известить Оргкомитет о своем отсутствии с указанием причин.

7 Прекращение полномочий делегатов Конференции

7.1 Делегат Конференции считается прекратившим свои полномочия в следующих случаях:

- по личному заявлению;

- в связи с длительной болезнью или другими обстоятельствами, препятствующими исполнению обязанностей делегата;
- отзыва делегата собранием (конференцией), избравшим его, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей делегата;
- перевода делегата по основному месту работы в другое структурное подразделение, не участвующее в его избрании делегатом Конференции;
- прекращения делегатом трудовых отношений или прекращения обучения в вузе;
- истечения срока избрания.

7.2 Собрания (конференции) работников, студентов, ординаторов и аспирантов, избравшие делегатов, имеют право отозвать своего делегата в случае неисполнения им обязанностей, предусмотренных разделом 6 настоящего Положения.

Делегат Конференции считается отозванным, если за его отзыв проголосовало более половины участников избравшего его собрания (конференции). Собрания (конференции) работников, студентов, ординаторов и аспирантов для отзыва делегатов Конференции проводятся в порядке, предусмотренном разделами 4, 5 настоящего Положения.

7.3 Собрания (конференции) работников и обучающихся могут избирать вместо выбывших других делегатов Конференции.

Протоколы и иные документы об избрании новых делегатов Конференции, предусмотренные настоящим Положением, передаются в Оргкомитет для внесения изменений в единый список делегатов Конференции не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

Оргкомитет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения о досрочном прекращении полномочий делегатов и об избрании новых делегатов вносит изменения в единый список делегатов Конференции.

8 Порядок проведения Конференции

8.1 Проведению заседания Конференции предшествует регистрация делегатов.

Регистрацию делегатов проводит Оргкомитет на основании единого списка, подготовленного в соответствии с протоколами собраний (конференций) по избранию делегатов от работников, студентов, ординаторов и аспирантов.

Во время регистрации делегаты получают мандаты делегата, раздаточный материал и проект решения Конференции.

8.2 Конференция считается правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа избранных делегатов.

8.3 Открывает заседание Конференции ректор.

8.4 Конференция из состава делегатов избирает председателя и рабочие органы Конференции: президиум, секретариат, счетную комиссию, в случае необходимости - мандатную комиссию, редакционную комиссию.

Количественный состав рабочих органов определяется Конференцией.

8.5 Избранные рабочие органы Конференции осуществляют следующие

функции:

- президиум руководит работой Конференции;
- председатель ведет заседание Конференции;
- секретариат ведет стенограмму, аудиозапись заседания Конференции с последующей расшифровкой и составлением протокола Конференции;
- редакционная комиссия фиксирует поступающие от делегатов Конференции предложения, редактирует проект решения, готовит окончательный вариант решения Конференции;
- счетная комиссия организует проведение открытого или тайного голосования, выдает бюллетени для тайного голосования и осуществляет подведение итогов открытого или тайного голосования;
- мандатная комиссия в случае необходимости проверяет полномочия делегатов Конференции.

8.6 Председатель Оргкомитета оглашает результаты регистрации делегатов Конференции и сообщает о правомочности Конференции.

8.7 Председатель Конференции предлагает делегатам для обсуждения и утверждения повестку Конференции.

8.8 После утверждения повестки Конференция рассматривает и утверждает предложенный председателем заседания Конференции регламент проведения заседания (порядок и время выступлений докладчиков и содокладчиков, выступлений в прениях, ответов на вопросы, перерывов).

8.9 Решения по вопросам, изложенным в п. 8.4, п. 8.7, п. 8.8 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием.

Решения по вопросам, по которым форма голосования (открытое или тайное) определена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом или локальными нормативными актами, принимаются Конференцией в установленном этими актами порядке.

Форма голосования (открытое или тайное) по иным вопросам определяется Конференцией открытым голосованием.

Решения Конференции считаются принятыми при условии, что за них проголосовало более половины делегатов, присутствующих на заседании Конференции, если иное количество голосов не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными актами.

8.10 Результаты открытого голосования оглашаются председателем Конференции.

Результаты тайного голосования на основании протоколов счетной комиссии утверждаются Конференцией открытым голосованием большинством голосов.

8.11 После рассмотрения и принятия решений по всем вопросам повестки Конференции председатель заседания Конференции объявляет о закрытии Конференции.

9 Подготовка постановлений (решений) Конференции и контроль за их исполнением

9.1 Проект решения Конференции готовит Оргкомитет.

9.2 Редакционная комиссия вносит в проект решения изменения и дополнения на основе поступающих в ходе Конференции предложений, готовит окончательный вариант решения Конференции, который выносится на голосование.

9.3 Решения Конференции принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.9 настоящего Положения.

9.4 Решения Конференции обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

9.5 Контроль исполнения принятых Конференцией решений возлагается на ректора Университета и председателя первичной организации профсоюза РязГМУ.

10 Заключительные положения

10.1 Протоколы Конференции, а также все документы, связанные с избранием делегатов Конференции, хранятся в ученом совете Университета. Лицом, ответственным за хранение документов, является Ученый секретарь ученого совета Университета.

10.2 Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом ректора Университета.

10.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.