

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Рабочая программа дисциплины	«ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией»
Кафедра - разработчик рабочей программы	Управление и управление фармации
Уровень образования	Среднее профессиональное образование
Специальность	33.02.01 Фармация
Квалификация	Фармацевт
Форма обучения	Очная
Место дисциплины в структуре образовательной программы	Профессиональный модуль «ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией» относится к профессиональному учебному циклу ОПОП 33.02.01 Фармация
Краткое содержание дисциплины (модулей) (через основные дидактические единицы)	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки</p> <p>Тема 1.1. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации.</p> <p>Тема 1.2. Государственное регулирование фармацевтического рынка. Характеристика фармацевтического рынка</p> <p>Тема 1.3. Лицензирование фармацевтической деятельности</p> <p>Тема 1.4. Организационно-правовые формы деятельности аптеки</p> <p>Тема 1.5. Санитарные требования к помещению, оборудованию и персоналу аптек</p> <p>Тема 1.6. Экстемпоральное изготовление лекарств в аптечной организации</p> <p>Тема 1.7. Порядок заключения и расторжения договоров на поставку товаров</p> <p>Тема 1.8. Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка</p> <p>Тема 1.9. Охрана труда фармацевтических работников</p> <p>Тема 1.10. Методология управления. Модели и методы в фармацевтическом менеджменте.</p> <p>Тема 1.11. Проектирование организационной структуры фармацевтической организации</p> <p>Тема 1.12. Делопроизводство в фармацевтической организации</p> <p>Тема 1.13. Основы кадрового менеджмента фармацевтической организации</p> <p>Тема 1.14. Методы, приемы и стили управления трудовым коллективом аптеки.</p> <p>Тема 1.15. Оценка социально-психологического климата коллектива</p> <p>Тема 1.16. Экономические законы на фармацевтическом рынке</p> <p>Тема 1.17. Определение потребности на лекарственные средства</p> <p>Тема 1.18. Определение спроса на лекарственные средства</p> <p>Тема 1.19. Информационная система "Учет"</p> <p>Тема 1.20. Бухгалтерский учет</p> <p>Тема 1.21. Бухгалтерский баланс</p> <p>Тема 1.22. Учет поступления товаров в аптеку</p> <p>Тема 1.23. Учет реализации товаров в аптеке</p>

	<p>Тема 1.24. Учет прочего расхода товара в аптеке</p> <p>Тема 1.25. Учет в аптеке основных средств</p> <p>Тема 1.26. Формы и системы оплаты труда</p> <p>Тема 1.27. Учет труда и заработной платы в аптеке</p> <p>Тема 1.28. Учет денежных средств в аптеке.</p> <p>Тема 1.29. Учет расчетных операций в аптеке</p> <p>Тема 1.30. Правила ведения кассовых операций</p> <p>Тема 1.31. Инвентаризация товарно-материальных ценностей аптеки</p>
Коды формируемых компетенций	ОК-1-7,9 ПК 3.1-3.6
Объем, часы	378 часов
Вид промежуточной аттестации	Экзамен