



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П. Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета  
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Фонд оценочных средств по практике	«Организационно-управленческая практика»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация
Квалификация	магистр
Форма обучения	Заочная

Разработчик (и): кафедра управления и экономики фармации

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Д.С. Титов	канд. биол. наук	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой управления и экономики фармации
М.Ю. Клищенко		ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	старший преподаватель

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
Черных И.В.	д-р биол. наук, доц.	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	заведующий кафедрой фармацевтической химии и фармакогнозии
С.В. Дармограй	к.ф.н.	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент

Одобрено учебно-методической комиссией по специальности Промышленная фармация  
Протокол № 11 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.  
Протокол № 10 от 27.06.2023г.

Нормативная справка.

Рабочая программа дисциплины «Организационно-управленческая практика» разработана в соответствии с:

<b>ФГОС ВО</b>	Приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. N 705 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация "
<b>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности</b>	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"

### **1. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Вид практики – Производственная

Тип практики: *Организационно-управленческая практика*

Форма проведения практики – Дискретно по периодам проведения практик.

### **2. Цель и задачи практики**

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

- изучение структуры, порядка управления и деятельности промышленного фармацевтического предприятия;
- изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность фармацевтического предприятия;
- формирование профессиональных умений и определенного опыта, необходимого для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности;
- выработка навыков в составлении договоров: подряда, поставки, о производстве, протоколов разногласий и других документов;
- ознакомление с порядком ведения переговоров и этике деловой переписки;
- участие во внутренних организационных мероприятиях (планерках, оперативных совещаниях и собраниях) при обсуждении результатов практической работы фармацевтического предприятия;
- подготовка и ведение необходимых документов (дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики).

### **3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

<b>Формируемые Компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b> В результате изучения практики студент должен:
<b>УК – 3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства; методики формирования команд; общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста <b>Уметь:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели; создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий <b>Владеть:</b> навыками постановки цели в условиях командной работы;

	<p>способами управления командной работой решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.</p>
<p><b>ОПК – 1</b> Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками</p>	<p><b>Знать:</b> современные способы организации, методы управления и руководства работой подразделений фармацевтических организаций; установленные требования и практики организации, управления и руководства работой подразделений организаций; современные средства при решении задач управленческой деятельности; основные технологии управления подразделений организации</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать современные технологии при решении задач организационно-управленческой деятельности; осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях производственного, регуляторного или исследовательского процессов в организации; осуществлять взаимодействие между подразделениями</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения современных технологий организации, управления и руководства работой подразделений организаций при решении задач профессиональной деятельности; навыками составления плановой и отчетной документации по организации, управлению и руководству работой подразделений</p>
<p><b>ПК – 6</b> Способность к участию в организации деятельности фармацевтических организаций</p>	<p><b>Знать:</b> достижения фармацевтической науки и практики; концепции развития фармации на современном этапе; основные нормативные документы, касающиеся организации деятельности фармацевтических организаций; организационно-правовые формы деятельности фармацевтических промышленных предприятий</p> <p><b>Уметь:</b> составлять НД на производство ЛС; осуществлять учет на фармацевтическом промышленном предприятии; осуществлять расчетные операции с поставщиками и покупателями фармацевтического сырья и готовой продукции</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования методами финансового анализа основных показателей деятельности фармацевтического предприятия; организации аудита на промышленном фармацевтическом предприятии; организации делопроизводства на фармацевтическом предприятии; организации продвижения готовой продукции фармацевтического предприятия</p>
<p><b>ПК – 10</b> Способность к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях</p>	<p><b>Знать:</b> достижения фармацевтической науки и практики в области управления организацией; информационные источники справочного и нормативного характера; фармацевтический порядок и его обеспечение в соответствии с НД; лицензирование промышленного производства ЛС; государственное регулирование ценообразования продукции фармацевтического промышленного предприятия</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы определения эффективности производственной деятельности; проводить калькулирование себестоимости производства лекарственных средств; организовать процесс производства качественных лекарственных средств</p>

	<b>Владеть:</b> навыками анализа системы налогообложения фармацевтических предприятий; кадрового менеджмента на фармацевтическом предприятии: методы отбора, расстановки и учета работников; требования к квалификации работников фармацевтического промышленного предприятия; использования методов, приемов и стилей управления трудовым коллективом; управления социально-психологическими процессами в коллективе
<b>ПК-4</b> Готовность к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств	<b>Знать:</b> нормативные документы, регулирующие порядок изъятия из гражданского оборота недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средств; порядок уничтожения лекарственных средств и его документальное оформление <b>Уметь:</b> объяснить общий порядок проведения процедуры по изъятию и уничтожению фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных ЛС, документальное оформление уничтожения и списания ЛС, особенности уничтожения наркотических и психотропных ЛС, иммунобиологических ЛП <b>Владеть:</b> применить в практической деятельности нормативные требования по проведению процедуры изъятия из оборота и уничтожения ЛС

#### 4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика «Организационно-управленческая практика» относится к Базовой части Блока 2 ОПОП магистратуры.

«Организационно-управленческая практика» является последующей для дисциплин: «Правовые основы промышленной фармации», «Фармацевтическая технология и разработка лекарственных препаратов».

И является продолжением дисциплин и практик: «Фармаконадзор», «Промышленный менеджмент и логистика», «Регуляторная наука», «Производственно-технологическая практика».

**5. Объём практики** составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов самостоятельной работы обучающихся, в том числе 176ч выделенных на самостоятельную работу обучающихся и 4 часа на контроль.

**6. Формой промежуточной аттестации** по практике является зачет с оценкой во 2 семестре.

#### 7. Содержание практики:

<i>Работа в подразделениях фармацевтической организации</i>	<i>Кол-во часов / дней</i>
Лицензирование производства лекарственных средств.	27/ 3
Лицензирование производства медицинских изделий.	27 / 3
Технологическая безопасность производства лекарственных средств»	27 / 3

Нормативное регулирование продвижения лекарственных средств.	9/1
Организация сбыта фармацевтической продукции.	18/2
Государственный контроль промышленного производства ЛС.	45/5
Информатизация промышленного производства лекарственных средств.	23/2,5
Подготовка к зачету	4/0,5

### 8. Учебно-тематический план

<i>Номера разделов практики</i>	<i>Наименование разделов практики</i>	<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов</i>	<i>Самостоятельная работа, часов</i>	<i>Всего часов</i>
1.	Лицензирование производства лекарственных средств.	-	27	27
2.	Лицензирование производства медицинских изделий.	-	27	27
3.	Технологическая безопасность производства лекарственных средств»	-	27	27
4.	Нормативное регулирование продвижения лекарственных средств.	-	9	9
5.	Организация сбыта фармацевтической продукции.	-	18	18
6.	Государственный контроль промышленного производства ЛС.	-	45	45
7.	Информатизация промышленного производства лекарственных средств.	-	23	23
	Зачет		4	4
	<b>ИТОГО:</b>	-	<b>180</b>	<b>180</b>

### 9. Формы отчётности по практике

– Дневник практики,

- Характеристика, отражающая уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в период прохождения практики
- Собеседование
- Зачет

## **10 Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту**

**Уметь:** - осуществлять анализ проектных материалов строительства или реконструкции фармацевтических организаций; - обеспечивать необходимые условия хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров в процессе транспортировки и в учреждениях товаропроводящей сети; - оформлять документацию установленного образца по организации производства и управления фармацевтической организацией;; - соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; - применять на практике методы и приемы маркетингового анализа в системе лекарственного обеспечения населения и медицинских организаций; - составлять организационно-распорядительную документацию в соответствии с государственными стандартами; - проводить аттестацию рабочих мест, инструктаж по охране труда и технике безопасности фармацевтических работников и вспомогательного персонала, мероприятия по предотвращению экологических нарушений; - осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике.

**Владеть:** - принципами медицинской этики и деонтологии; - навыками создания необходимого санитарного режима на фармацевтическом промышленном предприятии; - нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы промышленного фармацевтического предприятия; - нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач; - навыками организации работы оптового звена товаропроводящей системы фармацевтического рынка; - обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства; - разрабатывать учетную политику; - методами финансово-экономического анализа; - оценивать степень риска предпринимательской деятельности.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики:**

#### **а). Основная литература:**

1. Управление и экономика фармации: учебник / под ред. И.А. Наркевича. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 928 с.

2. Менеджмент персонала: основные термины (словарь-справочник): учебное пособие / Д.А. Кузнецов, М.Ю. Клищенко; ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава РФ. – Рязань: ОТС и ОП, 2018. – 140 с.

#### **б). Дополнительная литература:**

1. Управление и экономика фармации: учебник: в 4т. / И.С. Косова [и др.] ; под ред. Е.Е. Лоскутовой. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.- Т.1. Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование. – 400 с.

2. Управление и экономика фармации: учебник: в 4 т. / И.С. Косова [и др.]; под ред. Е.Е. Лоскутовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – Т. 2. Учёт в аптечных организациях: оперативный, бухгалтерский, налоговый. – 464 с.

3. Управление и экономика фармации: учебник / под ред. В.Л. Багировой. – М.: ОАО «Медицина», 2004.- 720 с.

4. Корецкая Л.В. Кадровый менеджмент в фармацевтической организации: учебное пособие / Л.В. Корецкая, Д.А. Кузнецов; ГБОУ ВПО РязГМУ Минздрава России. – Рязань: РИО РязГМУ, 2014. – 205 с.



5. Кузнецов Д.А. Фармацевтическая информатика: учебное пособие / Д.А. Кузнецов, Л.В. Корецкая; ГБОУ ВПО РязГМУ Минздрава России. – Рязань: РИО РязГМУ, 2013. – 196 с.

6. Введение в фармацевтический менеджмент: управление персоналом: учебное пособие / Составители: Л.В. Корецкая, Д.А. Кузнецов. УМО-326. – Рязань: РязГМУ, 2004. – 185 с.

7. Заключение договоров фармацевтической организации с хозяйствующими субъектами: учебное пособие / сост. Д.А. Кузнецов, Л.В. Корецкая; Рязанский государственный медицинский университет имени акад. И.П. Павлова. – Рязань: РИО РГМУ, 2003. УМО-324. – 167 с.

8. Лобутева Л.А. Организация фармацевтической помощи: системный маркетинговый подход: цикл лекций / Л.А. Лобутева, П.В. Лопатин, Л.П. Чекова. – М.: ВУНМЦ МЗ РФ, 1999. - 174 с.

## **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

***Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:***

1. Сайт Минздрава России – [www.rosminzdrav.ru](http://www.rosminzdrav.ru)
2. Сайт Росздравнадзора – [www.roszdravnadzor.ru](http://www.roszdravnadzor.ru)
3. Сайт Департамента качества ЛС – [www.drugreg.ru](http://www.drugreg.ru)
4. Сайт Научной электронной библиотеки – <http://elibrary.ru>.

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

***13.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:***

1. Справочная правовая система «Консультант плюс».

***13.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):***

<b>Электронные образовательные ресурсы</b>	<b>Доступ к ресурсу</b>
ЭБС «Консультант студента» – многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, <a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru/">http://www.medcollegelib.ru/</a>	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭБС «Юрайт» – ресурс представляет собой виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям, <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Доступ неограничен (после авторизации)
Электронная библиотека РязГМУ – электронный каталог содержит библиографические описания отечественных и зарубежных изданий из фонда библиотеки университета, а также электронные издания, используемые для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса университета, <a href="https://lib.rzgmu.ru/">https://lib.rzgmu.ru/</a>	Доступ неограничен (после авторизации)
ЭМБ «Консультант врача» – ресурс предоставляет достоверную профессиональную информацию для широкого спектра врачебных специальностей в виде периодических изданий, книг, новостной	Доступ с ПК Центра развития образования

информации и электронных обучающих модулей для непрерывного медицинского образования, <a href="https://www.rosmedlib.ru/">https://www.rosmedlib.ru/</a>	
Система «КонсультантПлюс» – информационная справочная система, <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Доступ с ПК Центра развития образования
Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://www.pravo.gov.ru/">http://www.pravo.gov.ru/</a>	Открытый доступ
Федеральная электронная медицинская библиотека – часть единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения в качестве справочной системы: клинические рекомендации (протоколы лечения) предназначены для внедрения в повседневную клиническую практику наиболее эффективных и безопасных медицинских технологий, в том числе лекарственных средств; электронный каталог научных работ по медицине и здравоохранению; журналы и другие периодические издания, публикующие медицинские статьи и монографии, ориентированные на специалистов в различных областях здравоохранения; электронные книги, учебные и справочные пособия по различным направлениям медицинской науки; уникальные редкие издания по медицине и фармакологии, представляющие историческую и научную ценность, <a href="https://femb.ru">https://femb.ru</a>	Открытый доступ
MedLinks.ru – универсальный многопрофильный медицинский сервер, включающий в себя библиотеку, архив рефератов, новости медицины, календарь медицинских событий, биржу труда, доски объявлений, каталоги медицинских сайтов и учреждений, медицинские форумы и психологические тесты, <a href="http://www.medlinks.ru/">http://www.medlinks.ru/</a>	Открытый доступ
Медико-биологический информационный портал, <a href="http://www.medline.ru/">http://www.medline.ru/</a>	Открытый доступ
DoctorSPB.ru - информационно-справочный портал о медицине, здоровье. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия, рефераты и истории болезней для студентов и практикующих врачей, <a href="https://doctorspb.ru/">https://doctorspb.ru/</a>	Открытый доступ
Компьютерные исследования и моделирование – результаты оригинальных исследований и работы обзорного характера в области компьютерных исследований и математического моделирования в физике, технике, биологии, экологии, экономике, психологии и других областях знания, <a href="http://crm.ics.org.ru/">http://crm.ics.org.ru/</a>	Открытый доступ

#### 14. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Организация, имеющая лицензию на право осуществления фармацевтической деятельности	Оборудование согласно договору о практической подготовке обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Библиоцентр. каб. 309. 3 этаж Помещение для самостоятельной работы обучающихся. (г. Рязань, ул. Шевченко, д. 34, к.2)	20 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России
--	---