

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
ФГБОУ ВО РязГМУ
Минздрава России
от «05» 09. 2016г. № 338/1-д

Положение о проведении самообследования

1. Общие положения

1.1 Положение о проведении самообследования разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией",

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности университета и филиала, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчета).

2. Планирование и подготовка работ по самообследованию

2.1. Планирование работ по самообследованию нацелено на доведение до непосредственных исполнителей задач самообследования Университета и филиала.

2.2. В процессе планирования работ по самообследованию устанавливаются сроки, форма проведения самообследования и состав комиссии по самообследованию.

2.3. Сроки проведения самообследования: ежегодно с 01 февраля по 05 апреля.

2.4. Форма проведения самообследования – анализ документации.

2.5. Для проведения самообследования формируется комиссия в составе:

- председатель – ректор;
- заместитель председателя – проректор по учебной работе;
- ответственный за проведение самообследования в области научной деятельности – проректор по научной, и воспитательной работе;
- ответственный за проведение самообследования в области международной деятельности – начальник международного отдела;
- ответственные за проведение самообследования и подготовку материалов по направлениям подготовки и основным образовательным программам, реализуемым на факультетах, – деканы факультетов;
- ответственный за проведение самообследования и подготовку материалов по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – начальник управления аспирантуры, ординатуры, интернатуры и магистратуры;
- ответственные за проведение самообследования в филиале: директор Ефремповского филиала ФГБОУ РязГМу Минздрава России;
- ответственный за сбор данных для подготовки отчета по самообследованию – начальник отдела статистического анализа;
- ответственный за подготовку отчета по самообследованию – начальник учебно-методического управления.

3. Организация и проведение самообследования

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ФГБОУ РязГМу Минздрава России, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Университета, установленных согласно Приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324.

3.2. Проведение самообследования оформляется приказом по Университету.

3.3. В проведении работ по самообследованию участвуют подразделения

- учебно-методическое управление;
- филиал, деканаты и кафедры Университета,
- научное управление;
- научная библиотека;
- планово-финансовое управление;
- управление бухгалтерского учета и внутреннего контроля;

4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

4.1. Результаты самообследования оформляются в виде Отчета по самообследованию.

4.2. Отчет по самообследованию состоит из аналитической части и результатов анализа показателей деятельности, установленных приказами Минобрнауки России.

4.3. Рекомендуемая структура Отчета по самообследованию:

- Введение
- Система управления ФГБОУ РязГМУ Минздрава России
- Образовательная деятельность
- Научная деятельность
- Международная деятельность
- Содержание и качество подготовки обучающихся - Организация учебного процесса
- Востребованность выпускников
- Качество кадрового обеспечения
- Учебно-методическое обеспечение - Библиотечно-информационное обеспечение
- Материально-техническая база
- Функционирование внутренней системы оценки качества образования
- Таблица показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию
- Анализ показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию
- Заключение.

4.4. Отчет по самообследованию составляется отдельно для головного вуза и для филиала. Разделы, по которым тот или иной вид деятельности в филиале не осуществляется, в отчетах филиалов отсутствуют.

5. Рассмотрение отчета

5.1. Готовый Отчет по самообследованию направляется ректору. Бумажный экземпляр отчета хранится у проректора по учебной работе.

5.2. Отчет размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» и направляется в Минздрав РФ до 20 апреля.

5.3. Результаты самообследования ежегодно обсуждаются на заседаниях ученого совета университета.