



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора 14574-г от 19.03.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
**о внутривузовском конкурсе на соискание молодежного научно -
исследовательского гранта ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России**
имени профессора Ю.И. Ухова

Выпуск 01

Дата введения: 2019

Рязань, 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>И.о. заведующего кафедрой гистологии и патологической анатомии и медицинской генетики</i>	<i>Деев Р.В.</i> 	<i>18.03.2019</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Начальник юридического отдела</i>	<i>Межевиков Д.В.</i> 	<i>18.03.2019</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Проректор по научной работе и инновационному развитию</i>	<i>Сучков И.А.</i> 	<i>18.03.2019</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета обучающихся</i>	<i>Мосолов Ю.Ю.</i> 	<i>18.03.2019</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель Совета родителей</i>	<i>Баковецкая О.В.</i> 	<i>18.03.2019</i>
<i>Версия 01</i>			<i>Стр. 1 из 7</i>

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок и условия внутривузовского конкурса на соискание молодежного научно-исследовательского гранта ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России имени профессора Ю.И. Ухова.

1.2 Положение разработано в целях создания внутривузовской конкурсной системы финансирования квалифицированных, инициативных и результативных студентов первого и второго курсов, занимающихся фундаментальными научными исследованиями.

2 Цели конкурса

2.1 Вовлечение студентов 1 и 2 курсов в поиск новых нестандартных идей в решении научных и инновационных задач в гистологии, медицинской генетике и смежных областях.

2.2 Содействие повышению уровня подготовки специалистов в системе высшего профессионального образования за счет более активного привлечения в науку студентов.

3 Задачи конкурса

3.1 Создание условий для реализации научного, творческого потенциала студентов, начиная с 1 курса.

3.2 Формирование навыков проектной деятельности участников конкурса, в том числе в области инновационных образовательных технологий.

3.3 Развитие и поддержка научно-ориентированных интересов конкурсантов.

3.4 Поощрение креативных участников конкурса.

3.5 Повышение социальной активности студентов младших курсов.

4 Тематика конкурса

4.1 Проекты, развивающие основные научные направления кафедры гистологии и патологической анатомии и медицинской генетики ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

4.2 Проекты в соответствии с «Перечнем приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации».

4.3 Проекты, направленные на оптимизацию деятельности внутриуниверситетских структур, модернизацию образовательного процесса.

5 Условия конкурса

5.1 Срок представления заявок на грант определяются ежегодно распоряжением ректора ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

5.2 Адрес представления заявок: г. Рязань, ул. Высоковольтная д. 9, кафедра гистологии и патологической анатомии и медицинской генетики

ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России.

5.3 Результаты конкурса опубликовываются на сайте ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России не позднее, чем через 2 месяца после окончания срока приема заявок.

5.4 Срок действия гранта с 01 октября по 31 мая ежегодно.

5.5 Общие требования к организации конкурса:

- условия и сроки проведения конкурса уточняются в ежегодном информационном сообщении о внутривузовском конкурсе на соискание молодежного научно-исследовательского гранта ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России имени профессора Ю.И. Ухова, размещаемом на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также рассылаемом посредством внутрикорпоративной электронной почты университета;

- конкурсная заявка должна содержать пакет документов;

- студент может являться исполнителем только одного проекта, представляемого на конкурсе;

- руководителем проекта должен быть представитель профессорско-преподавательского состава университета или сотрудник ЦНИЛ.

5.6 Не допускаются к конкурсу:

- заявки по одному и тому же проекту на разные конкурсы;

- заявки по проектам, ранее получившим поддержку в других конкурсах грантов.

5.7 Условия проведения экспертизы проектов.

5.7.1 Состав конкурсной комиссии и экспертной группы утверждается приказом ректора университета.

5.7.2 Задачами экспертизы являются: оценка научных достоинств и практической ценности заявляемой НИР, возможности проведения ее в срок, целесообразности проведения НИР за счет средств вуза, обоснованности сметы расходов и определение объема финансирования НИР.

5.7.3 Научным куратором конкурса является проректор по научной работе и инновационному развитию.

5.7.4 Проекты, не соответствующие условиям участия в конкурсе, представленные с нарушением требований или после установленного срока, не рассматриваются.

5.7.5 Результатом проведения экспертизы заявок являются заключения членов конкурсной комиссии.

5.7.6 Работы оцениваются каждым членом экспертной группы по критериям оценки, каждый из которых может быть оценен от 0 до максимально возможного балла. Общий рейтинг участника определяется суммой набранных баллов (приложение №1).

5.7.7 Результаты работы конкурсной комиссии и экспертных групп рассматриваются на заседании Ученого совета и рекомендуются ректору для утверждения.

6 Условия реализации поддержанных проектов

6.1 Финансирование проектов осуществляется из внебюджетных средств университета. Размеры финансирования по отдельным проектам утверждаются ректором. Контроль за целевым использованием средств по внутривузовским грантам возложен на планово-экономический отдел и бухгалтерию университета.

6.2 Сумма и условия финансирования поддержанных проектов сообщаются руководителям проектов.

6.3 Основанием для начала финансирования проекта является подписание договора на выполнение научно-исследовательской работы (НИР) с руководителем проекта по выполнению научной работы, регламентирующего порядок финансирования и проведения работ по проекту. К договору прикладываются техническое задание на выполнение работ по гранту, календарный план работ, расчет стоимости выполнения НИР.

6.4 Выделенные по гранту средства расходуются на приобретение необходимого оборудования и расходных материалов, услуг сторонних организаций.

6.5 Руководитель проекта, поддержанного внутривузовским грантом, несет ответственность за качество и сроки проведения НИР по гранту, целевое и рациональное использование выделенных средств.

6.6 Проректор по научной работе и инновационному развитию обеспечивает плановый контроль за проведением НИР по внутривузовскому гранту.

6.7 Для проведения текущего и итогового планового контроля исполнитель НИР по внутривузовскому гранту обязан предоставить проректору по научной работе и инновационному развитию отчетные документы: отчет о НИР;

6.8 Руководитель проекта обязан незамедлительно информировать проректора по научной работе и инновационному развитию об изменениях условий выполнения проекта.

6.9 В случае возникновения обстоятельств, препятствующих руководителю проекта выполнять свои функции (длительная, свыше 3 месяцев, командировка; тяжелое заболевание и т.п.), конкурсная комиссия рассматривает целесообразность продолжения финансирования работ по данному проекту.

6.10 Срок выполнения гранта 1 (один) учебный год.

6.11 Срок представления отчетов по выполненному проекту до 1 мая следующего года.

6.12 По результатам выполнения НИР проводятся ежегодные открытые слушания докладов грантоисполнителей на научно-теоретической конференции.

6.13 Научные и финансовые отчеты проходят многоэтапную независимую экспертизу, в ходе которой оцениваются научные результаты

работы, ее новизна, актуальность, методического или прикладного характера, самостоятельный характер исследования, оригинальность содержания работы, перспективы реализации выполненного исследования. Также оцениваются степень выполнения заявленного в проекте плана работы на указанный год, отражение результатов работы за указанный год в публикациях, указанных в отчете, степень соответствия содержания публикаций, указанных в отчете проблематике проекта, обоснованность научных командировок и их соответствие теме исследования, обоснованность фактических расходов по проекту.

7 Ответственность сторон

7.1 В случае непредставления руководителем НИР необходимых отчетных материалов в установленный срок без уважительных причин после заключения договора, предоставление некачественного выполнения работ по этапам или НИР в целом по представлению проректора по научной работе и инновационному развитию может быть заменен руководитель проекта или может быть прекращено выполнение НИР. Освобожденные от выполнения НИР руководители и исполнители лишаются права участвовать в конкурсах научных грантов университета в течение трех лет.

8 Заключительное положение

8.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором университета после рассмотрения на Ученом совете.

Приложение №1

к Положению о внутривузовском конкурсе на соискание молодежного научно -
исследовательского гранта ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России
имени профессора Ю.И. Ухова

**Критерии оценки проектов молодых ученых - участников конкурса
на получение гранта имени профессора Ю.И. Ухова**

Оценка представленных работ будет проводиться по строго указанным критериям. Для каждого критерия оценки назначен определенный максимальный балл. Количество баллов за каждый критерий варьируется от 0 (нуля) до максимального балла.

Критерий оценки	Максимальный балл
1. Актуальность работы	5
2. Цель работы и решаемые задачи	5
3. Календарный план работы (на 1 год)	5
4. Ожидаемые научные результаты по завершении года финансирования	5
5. Научная новизна	5
6. Практическая значимость	5

Календарный план выполнения работ

Номер, название этапа, краткое содержание (направления) работы	Сроки выполнения работ	Планируемые научные результаты	Представляе мая отчетная научно- техническая документация

Техническое задание на проведение НИР по внутривузовскому гранту

1. Тема НИР.
2. Характер НИР (фундаментальное научное исследование, прикладное научное исследование).
3. Руководитель НИР (ФИО, должность, уч. степень, уч. звание, телефон, e-mail).
4. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику НИР и ожидаемые результаты (продукцию).
5. Сроки проведения НИР.
6. Цели, содержание и основные требования к проведению НИР.
7. Ожидаемые результаты НИР.
8. Предполагаемое использование результатов.

Руководитель НИР

(ФИО)